

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ГРИЦОВСКИЙ ЦЕНТР ОБРАЗОВАНИЯ ИМЕНИ Д.С. СИДОРОВА»**

ПРИКАЗ №588

11 ноября 2024 года

п.Грицовский

Об организации и проведении итогового сочинения как условия допуска к государственной итоговой аттестации для выпускников 11 классов муниципального образования Веневский район в 2024-2025 учебном году

На основании приказа министерства образования 24.10.2024 №1643 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024-2025 учебном году»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Провести в установленный срок – 4 декабря 2024 года итоговое сочинение как условие допуска к государственной итоговой аттестации по программам среднего общего образования в общеобразовательных учреждениях Веневского района.
2. Обеспечить проведение итогового сочинения в соответствии с Порядком проведения итогового сочинения, утвержденного приказом министерства образования Тульской области от 24.10.2024 №1643.
3. Организовать работу по размещению приказа министерства образования Тульской области от 24.10.2024 №1643 «Об утверждении Порядка проведения, а также порядка и сроков проверки итогового сочинения (изложения) на территории Тульской области в 2024-2025 учебном году» на официальном сайте МОУ «Грицовский ЦО им.Д.С.Сидорова», информационных стендах **в срок до 20 ноября 2024 года.**

Ответственные: Сафронова Ю.М. – учитель информатики и ИКТ.

4. Информировать участников итогового сочинения (изложения) и их родителей (законных представителей) о местах и сроках проведения итогового сочинения (изложения), о времени и месте ознакомления с результатами, о результатах проведения итогового сочинения (изложения), с памяткой о порядке проведения итогового сочинения (изложения) для обучающихся и родителей, об основаниях для удаления с итогового сочинения (изложения), об организации перепроверки отдельных сочинений и изложений **под личную подпись.**

Ответственные: Шамина В.. – зам.директора по УР.

5. **В срок до 20 ноября 2024 года** обеспечить подачу участниками итогового сочинения (изложения) заявлений на итоговое сочинение, организовать внесение сведений в журнал регистрации заявлений участников ГИА.

Ответственные: Шамина В.. – зам.директора по УР.

6. В срок до 20 ноября 2024 года осуществить отбор и подготовку специалистов для включения их в состав комиссии по проведению итогового сочинения, комиссии по проверке итогового сочинения, утвержденных приказом по образовательному учреждению.

Ответственные: Шамина В.. – зам.директора по УР.

7. Информировать специалистов, привлекаемых к проведению и проверке итогового сочинения (изложения) о порядке проведения, порядке проверки и оценивания итогового сочинения под личную подпись.

Ответственные: Шамина В.. – зам.директора по УР.

8. Предоставить материалы по итогам проведения итогового сочинения не позднее 11 декабря 2024 года.

Ответственные: Шамина В.. – зам.директора по УР.

9. Настоящий приказ довести до всех лиц в части касающейся.

10. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор ЦО:

Г.И.Галкина



Ознакомлен(а):

Сафронова Ю.М. Сафронова Ю.М.

Шамина В.В. Шамина В.В.