

ПРИКАЗ № 232

25 апреля 2025 г.

п. Грицовский

**Об организации работы лагеря с дневным пребыванием
на базе МОУ «Грицовский ЦО им. Д.С. Сидорова»
в период летней оздоровительной компании в 2025 году**

В соответствии с муниципальной программой «Развитие образования Веневского района» и на основании приказа комитета по социальным вопросам АМО Веневский район от 17.03.2025 года №60А «Об организации и проведении летней оздоровительной компании в 2025 году»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать работу лагеря с дневным пребыванием в период летних каникул в МОУ «Грицовский ЦО им. Д.С. Сидорова» с **02.06. 2025г.**
Длительность смены 18 рабочих дней.
Время работы лагеря с 08:30 до 18:00.
2. Назначить начальником лагеря с дневным пребыванием в период летней оздоровительной компании Шагину Е.В. – учителя начальных классов.
3. Шагиной Е.В. предоставить в комитет по социальным вопросам в срок:
 - до **01.04.2025 г.** дату и номер заключенных договоров на поставку продуктов питания;
 - до **16 мая 2025 г.** список детей в лагере по форме, в т. ч. указать данные о семье: многодетная, неполная, малообеспеченная, стоит на учете как неблагополучная, ребенок находится на опеке, в приемной семье, стоит на учете в школе, ОПДН ОМВД России по Веневскому району, комиссии по делам несовершеннолетних АМО Веневский район;
 - до **16 мая 2025 г.** на адрес электронной почты: Ekateerina.Shurygina@tularegion.org направить списки детей по форме для передачи их в ОМВД России по Веневскому району.
4. Перед началом смены работникам пищеблока пройти обследование на наличие норо-, рота- и других вирусных возбудителей кишечных инфекций не ранее, чем за 3 календарных дня до дня выхода на работу.
5. Должностным лицам и работникам, которые будут участвовать в летней оздоровительной компании, пройти профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию.
6. При организации питьевого режима и питания использовать бутилированную воду и пищевые продукты, обогащенные витаминами, проводить искусственную витаминизацию готовых блюд.
7. Разрешить использовать средства, поступившие от родительской платы на приобретение спортивного инвентаря, игр, призов, медикаментов, оплату услуг по договорам, хозяйственные расходы.

8. Установить фиксированную родительскую плату в лагере с дневным пребыванием в размере 300 рублей.
9. Назначить работников центра образования для организации работы лагеря с дневным пребыванием в период весенних каникул в следующем составе:
 - а) воспитателями – следующих учителей:
 1. Кузнецову Светлану Викторовну;
 2. Плетневу Елену Валентиновну;
 3. Трошину Светлану Владимировну;
 4. Шарипову Полину Александровну;
 5. Матвееву Полину Станиславовну;
 6. Шенфельдт Марину Владимировну;
 7. Сухинину Нину Анатольевну;
 8. Зимину Евгению Викторовну;
 9. Толстякову Зинаиду Сергеевну;
 10. Полякову Елену Петровну;
 11. Позднякову Юлию Александровну;
 12. Шарипова Максима Зарифовича;
 13. Аверкину Елену Витальевну;
 14. Пешехонова Виктора Валентиновича;
 15. Бобылёву Татьяну Владимировну;
 16. Нарышкину Анастасию Сергеевну;
 17. Растриженкову Кристину Денисовну;
 18. Колесову Елену Юрьевну;
 19. Кочеткову Татьяну Ивановну
 20. Михтожову Беназир Абдухалимовну.
 - б) уборщицей – Жигулину Ольгу Владимировну;
 - в) музыкальным работником – Лазареву Ж.Ю. (зам. директора по ВР),
 - г) инструктором по физической культуре Дрожжину Н.В. (учитель физической культуры)
 - д) старшей вожатой – Александрову М.Н.
 - е) медицинским работником – Польшакова А.И.
 - ж) поваром - Кофанову Н.С.
 - з) помощником повара – Кофанову Е.В.
 - и) кухонным подсобным рабочим – Антропову Л.В.
5. Обеспечить подготовку МОУ «Грицовский ЦО им.Д.С. Сидорова» к работе лагеря с дневным пребыванием в период весенних каникул в соответствии с СанПин 2.4.4.2599-10 «Гигиенические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в лагере с дневным пребыванием детей в период каникул», СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи».
7. Настоящий приказ довести до всех лиц в части касающейся.
8. Контроль за исполнением приказа возложить на Лазареву Ж.Ю. – зам. директора по УР.

Директор ЦО

Г.И. Галкина



Ознакомлены:

Кислун М.А. _____
Шагина Е.В. _____
Кузнецова С.В. _____
Плетнева Е.В. _____
Трошин С.В. _____
Шарипова П.А. _____
Матвеева П.С. _____
Шенфельдт М.В. _____
Сухинина Н.А. _____
Зими́на Е.В. _____
Толстякова З.С. _____
Полякова Е.П. _____
Позднякова Ю.А. _____
Шарипов М.З. _____
Аверкина Е.В. _____
Пешехонов В.В. _____
Бобылёва Т.В. _____
Нарышкина А.С. _____
Растриженкова К.Д. _____
Колесова Е.Ю. _____
Кочеткова Т.И. _____
Михтожова Б.А. _____
Лазарева Ж.Ю. _____
Александрова М.Н. _____
Польшаков А.И. _____
Кофанова Н.С. _____
Кофанова Е.В. _____
Антропова Л.В. _____
Жигулина О.В. _____